

## **Autorizzazione all'accesso del lavoratore a zone con possibilità di rischi**

Su carta intestata della società

**RACCOMANDATA A MANO**

da fare datare e sottoscrivere dal destinatario

Egr. Sig. <<..>> (*lavoratore*)

**OGGETTO: Accesso alle zone con possibilità di rischi gravi e specifici (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, art. 18, c. 1, lett. e)**

Con la presente Le rammentiamo che alla zona <<..>> possono accedere solo i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni in quanto in tale zona potrebbe verificarsi l'esposizione a rischi gravi e specifici.

Lei, quale addetto alla mansione di <<..>>, con correlativa capacità ed esperienza tecnico-professionale, è autorizzato ad accedervi.

In ogni caso deve astenersi dall'accedervi se non avesse ricevuto adeguate istruzioni.

Con l'occasione Le rammentiamo che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20, c. 2, lett. b), D.Lgs. n. 81/2008, Lei è tenuto ad osservare tutte le disposizioni e istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti ai fini della protezione collettiva e individuale e che l'inosservanza di tale obbligo è punita con l'arresto sino ad un mese o con l'ammenda da 200 € a 600 €.

La presente comunicazione viene fatta in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 18, c. 1, lett. e), D.Lgs. n. 81/2008.

Distinti saluti.

Data per ricevuta

.....  
Firma della Società/titolare della Ditta individuale

Firma del lavoratore

.....